REGULAMIN PÓŁKOLONII ORGANIZOWANYCH
PRZEZ ZESPÓŁ KSZTAŁCENIA
W WIELKIM KLINCZU w dniach od 17.02 do 21.02 2025 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkoloniach w terminie od 17.02 do 21.02 2025 r. roku.
2. Na półkolonie zostaną zakwalifikowane dzieci z klas I-III.
3. Udział w półkoloniach jest płatny w kwocie 200 zł.

§ 2

Cele półkolonii
Celem głównym półkolonii jest aktywny wypoczynek dzieci.

Cele szczegółowe: - integracja dzieci, - promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku, - zapoznanie się z atrakcjami i ciekawymi miejscami najbliższych okolic, - stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

§ 3

Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii:

1.Półkolonie odbędą się w terminie od 17.02.2025 do 21.02.2025 roku w Zespole Kształcenia w Wielkim Klinczu w godzinach 9-13.

2. Półkolonie będą obejmować następujące zajęcia na terenie szkoły: warsztaty manualne, zabawy kreatywne i ruchowe.

Zajęcia pozaszkolne: wyjazd do Kompleksu Wypoczynkowego w Szarlocie, wycieczka do Muzeum Młynarstwa w Gołubiu Kaszubskim, wycieczka do Muzeum Hymny Narodowego w Będominie.

3. Podczas turnusu opiekę nad dziećmi sprawować będzie trzech opiekunów.
4. Półkoloniami kieruje kierownik. Kierownik wypoczynku biorąc pod uwagę zainteresowania uczestników zastrzega sobie możliwość dostosowania oferty zajęć prowadzonych na terenie szkoły do potrzeb jej uczestników.

§ 4

Warunki uczestnictwa w półkoloniach

1. Uczestnikiem półkolonii może być dziecko, którego rodzic (opiekun prawny):
- od 13 stycznia do 17.01.2025 r. wypełni i złoży kartę kwalifikacyjną wraz z kryteriami rekrutacji,
- w terminie od 17.01.2025 r. na podstawie stosownej umowy dokona wpłaty 200 zł,
- złoży oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści regulaminu półkolonii - złoży oświadczenie dotyczące odbioru dziecka z półkolonii.

§ 5

Rekrutacja
1. Wstępna rekrutacja prowadzona będzie przez Zespół Kształcenia w Wielkim Klinczu w dniach od 10.12.2024 do 13.12.2024 roku.
W przypadku wolnych miejsc przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
2. Zainteresowani rodzice/opiekunowie pobierają karty kwalifikacyjne wraz z kryteriami rekrutacji z sekretariatu lub strony internetowej Zespołu Kształcenia w Wielkim Klinczu wypełnione zwracają w terminie do 17.01. 2025 roku do sekretariatu Zespołu Kształcenia w Wielkim Klinczu
Kryteria przyjęć na półkolonie:
1. Kandydat uczęszcza do klas I-III.
2. Kandydat rodziców pracujących.
3. Kandydat jest uczniem Zespołu Kształcenia w Wielkim Klinczu

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii
1. Uczestnik półkolonii ma prawo do: - radosnego i bezpiecznego wypoczynku, - udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych, - zwracania się ze wszystkimi problemami do opiekunów, - pochwał i wyróżnień ze strony opiekunów.

2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek: - uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych o ile nie zostanie na piśmie zwolniony przez rodzica, - punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego uczestniczenia w nich, - dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu, - nieoddalania się od grupy bez wiedzy opiekuna, - stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów autokarem, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia przez opiekunów, - zachowywania się z szacunkiem wobec opiekunów oraz kolegów i koleżanek, - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym opiekuna lub kierownika, - stosowania się do poleceń opiekuna i kierownika półkolonii.
3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania: - upomnieniem; - powiadomieniem rodziców; - wydaleniem z półkolonii. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.

§ 7

Prawa i obowiązki kierownika i opiekunów półkolonii

1.Kierownik półkolonii ma obowiązek: - kierować wypoczynkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami, - ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym opiekunom, - kontrolować pracę opiekunów, - zapewnić uczestnikom właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa podczas zajęć, - zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie
z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia, - na wniosek rodziców/opiekunów informowania o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz ich stanie zdrowia, - przestrzegania zasad bezpieczeństwa - po zakończeniu zajęć sporządzić sprawozdanie.
2.Opiekun ma prawo i obowiązek:
- zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg kierownikowi półkolonii;
- zgłaszania kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z uczestnikami,
- zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
- prowadzenia dziennika zajęć,
- organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
- sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia oraz innych czynności opiekuńczych,
- zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy

i p. poż,
- współdziałanie i wykonywanie poleceń kierownika półkolonii,
- po zakończeniu zajęć opiekun ma obowiązek dostarczyć do kierownika uzupełniony dziennik zajęć,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w półkoloniach.

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do rezygnacji z jego udziału.
2. Rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji bez podania powodu, przynajmniej na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu.
3. Zwrotowi nie podlegają koszty związane z wcześniej planowanymi warsztatami.
4. Całkowity zwrot kosztów otrzymuje uczestnik, którego rodzic poinformował w wymaganym terminie o rezygnacji z półkolonii.

§ 9

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników.
2. Za szkody wyrządzone przez dziecko-uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub opiekunowie.

§ 10

1.Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania i odbierania swojego dziecka z placówki szkolnej, w godzinach wyznaczonych przez organizatora wypoczynku.