

**Uchwała nr 12/13/02/2024**

**Rady Pedagogicznej Zespołu Kształcenia w Wielkim Klinczu**

**z dnia 13 lutego 2024r.**

**w sprawie zmian w statucie szkoły podstawowej**

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 82 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z póź. zm. ) uchwała się co następuje:

§ 1.

W statucie Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Wielkim Klinczu wprowadza się następujące zmiany:

1. W celu uporządkowania statutu uchyla się drobne usterki interpunkcyjne i literowe bez wpływu na zawartość merytoryczną statutu.
2. **W § 29:**
  - w ust. 4. dodaje się „oraz w indywidualnej teźce ucznia”.
3. **W § 30:**
  - W pkt. 2). za słowem pedagog, dodaje się „pedagogiem specjalnym”
4. **W § 32:**
  - W ust. 2. po słowie „Pedagogiem szkolnym” dodaje się „pedagogiem specjalnym i psychologiem”
5. **W § 39:**
  - 1) W ust. 2. pkt. 4. zapis: „czas trwania poszczególnych zajęć w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć, a przerwy dostosowuje do potrzeb dzieci" ulega wykreśleniu;
  - 2) w ust. 2 pkt.5. zmieniono na pkt. 4; przyjmuje brzmienie: „przerwy trwają 10 minut, z wyjątkiem obiadowych- 15 minutowych”.
6. **W § 43 b:**
  - W ust. 8, wykreślono pkt. „e” zapis: „za zgodą Dyrektora i nauczyciela, obecność rodzica w charakterze obserwatora na zajęciach szkolnych”;
  - -pkt. f - h uległy zmianie numeracji na e - g;
7. **W § 43 i :**
  - pkt. 2. Wykreślono zapis: „ Szkołą zapewnia uczniom wodę do picia”;
  - pkt. 3,4,5 zmienia numerację na 2,3,4;
  - w pkt. 5. ulega zmianie zapis „20 minut” na 15 minut”;
8. **Dodaje się § 51 c „Praktyki studenckie” w brzmieniu:**
  - „Szkoła może przyjmować studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne, na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między dyrektorem szkoły a szkołą wyższą. Za dokumentację praktyk studenckich odpowiada Dyrektor lub upoważniony wicedyrektor szkoły”.
9. **W § 61. wykreślono ust. 14.:**

„Nauczyciel po ostatniej lekcji w danej klasie I-III ma obowiązek odprowadzenia dzieci do szatni i przypilnowania porządku podczas ubierania się. Dzieci pozostające w świetlicy odprowadzane są tam przez nauczyciela prowadzącego ostatnią lekcję”;

#### 10. W § 63:

- po słowie „ pedagog” dodaje się „ pedagog specjalny, psycholog”;

#### 11. W § 64 a:

- **ust. 3. pkt. c-e. ulega wykreśleniu;**
- **dodaje się ust.4. w brzmieniu:** „Fakt wywiązania się nauczyciela oraz wychowawcy z powyższego obowiązku odnotowany jest w dzienniku lekcyjnym i w zeszyte przedmiotowym ucznia”
- ust. 4-7. ulega zmianie numeracji na 5-8;

#### 12. W § 65:

- wykreślono ust. 1 i 2;
- W pkt. 3. Przyjmuje brzmienie: „Religia/etyka oceniane są w skali ocen od 1 do 6”;
- wykreślono pkt. 4;
- dodano pkt. 3 i 4:
  3. „W klasach I –III obowiązuje ocenianie sumujące (oceny od celującej po niedostateczną) oraz ocenianie kształtujące (OK).
  4. Ocena bieżąca w klasach I – III to ocena cyfrowa i ocena kształtująca.”

#### 13. W § 66:

- Dodaje się ust. 6. w brzmieniu: „Ocenianie bieżące ma na celu wspieranie uczenia się i polega na systematycznej obserwacji, sprawdzaniu oraz dokumentowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, wysiłku wkładanego w wywiązywanie się z obowiązków oraz postępów w nabywaniu wiadomości i umiejętności”.
  - Dodaje się ust.8. w brzmieniu; „Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów”.
- 1) W klasach I – III ocena stanowi integralną część procesu nauczania i składają się na nią następujące elementy:
    - a) Ocena kształtująca jest stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć. Jest wyrażana w postaci informacji zwrotnej, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu) i nie ma wpływu na ocenę sumującą.
    - b) Elementy oceny kształtującej:
      - cel lekcji
      - kryteria sukcesu
      - informacja zwrotna
    - c) Oceniany jest wysiłek ucznia i postępy w nauce.
    - d) Dzieci dokonują samooceny.”
- wykreślono pkt. 8-13;
  - dodano ust. 10. w brzmieniu:

„Formy sprawdzania wiadomości uczniów w klasach I – III:

    - a) Sprawdziany z określonego materiału poprzedzone powtórzeniem, zapisane w dzienniku i zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.

- b) Kartkówki - niezapowiedziane lub zapowiedziane prace obejmujące materiał z 1 do 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
- c) Prace domowe ucznia – podlegające sprawdzeniu, brak pracy domowej jest odnotowany w zeszytcie przedmiotowym ucznia, zeszytcie ćwiczeń lub karcie pracy. Uczeń ma obowiązek nadrobienia zaległości. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do podpisania nieodrobionej pracy domowej dziecka. Na wykonanie trudniejszych zadań (projektów w klasach I – III) uczeń otrzymuje tydzień.

11. Prace pisemne uczniów oceniane są w systemie punktowym i przeliczane są na oceny według następującej skali:

wynik w %	ocena	
0% - 35 %	niedostateczny	1
36% - 44%	dopuszczający	2
45% - 49%	dopuszczający +	2+
50% - 57%	dostateczny -	3-
58% - 64%	dostateczny	3
65% - 70%	dostateczny +	3+
71% - 74%	dobry -	4 -
75% - 79%	dobry	4
80% - 85%	dobry +	4+
86% - 89%	bardzo dobry -	5-
90% - 93%	bardzo dobry	5
94% - 96%	bardzo dobry +	5+
97% - 100%	celujący	6

- dodano ust. 12. w brzmieniu: „W klasach I – III nie poprawia się sprawdzianów i kartkówek”

- dodano ust.13. w brzmieniu:

„Ocenianie kształtujące stosuje się do oceniania:

- a) umiejętności wypowiedzania się,
- b) głośnego czytania,
- c) recytacji wiersza,
- d) umiejętności układania oraz zapisywania wypowiedzi pisemnych,
- e) dyktanda,
- f) prac plastycznych oraz technicznych,
- g) umiejętności opanowania utworu muzycznego oraz gry na instrumencie muzycznym,
- h) projektów,
- i) pracy w grupie”;

- wykreślono ust. 16. w brzmieniu: „Prace pisemne, karty pracy, prace plastyczne – przechowywane są w teczkach przez okres jednego roku.”,
- dodano ust. 13 w brzmieniu: „Ocenianiu podlegają następujące osiągnięcia” a w tabeli dotyczącej wychowania fizycznego dodano punkt „stosunek do przeciwnika/partnera”, „dokładność w wykonywaniu zadania”.

#### 14. W § 69a:

- w ust. 4. w pkt. 1. wykreślono zapis: „zaś rodzicom ucznia udostępniane są do domu z prośbą o podpisanie i zwrot pracy w ciągu 2 dni”;
- w ust. 5. pkt. 4. przyjął brzmienie: „uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy każdej oceny niedostatecznej. O poprawie innej oceny niż ocena niedostateczna decyduje nauczyciel przedmiotu. Ocena z poprawy zostaje zapisana w dzienniku elektronicznym przed poprzednią oceną (w tej samej rubryce), która traci swoją wagę”.

#### 15. W całości wykreślono § 71 i § 73;

#### 16. Zmieniono numerację **paragrafów**;

#### 17. W § 77 **dodano tytuł i wstęp w brzmieniu:**

- przed ust. 1. dodano zapis w brzmieniu: „Począwszy od klasy IV śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wystawia się korzystając ze skali:
  - 1) Zachowanie wzorowe
  - 2) Zachowanie bardzo dobre
  - 3) Zachowanie dobre
  - 4) Zachowanie poprawne
  - 5) Zachowanie nieodpowiednie
  - 6) Zachowanie naganne.

#### 18. W § 78:

- Wykreślono w całości ust. 1.;
- ust. 1. przyjął brzmienie: „Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią ważoną z ocen bieżących. Średnia ważona może być pomocna przy wystawianiu ocen, ale nie jest ona decydująca. O ocenie klasyfikacyjnej decyduje nauczyciel.”

#### 19. Dodano § 78 a:

- przed ust. 1 , dodano tytuł w brzmieniu: „ **Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zachowania oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych**”
- **paragraf przyjął brzmienie:**
  1. W przypadku, gdy uczeń lub jego rodzic nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną oceną z zachowania, mogą wystąpić do wychowawcy z pisemnym wnioskiem o ustalenie oceny wyższej niż przewidywana ze wskazaniem, o jaką ocenę się ubiega. We wniosku należy przedstawić spełnianie kryteriów przewidzianych w statucie szkoły na ocenę zachowania, o którą uczeń się ubiega wraz z uzasadnieniem.
  2. Wniosek, o którym mowa w ust.1, składa się w wychowawcy w ciągu dwóch dni, od uzyskania informacji, o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych.
  3. Wychowawca po rozpatrzeniu wniosku informuje rodzica o swojej decyzji w formie pisemnej w ciągu dwóch dni.

4. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania może ubiegać się uczeń, który:
  - a) Systematycznie uczestniczył w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych (wyjątek stanowią choroby)
  - b) Systematycznie usprawiedliwiał nieobecności;
  - c) Nie opuszczał zajęć szkolnych w sposób niedozwolony ( np. wagary, ucieczki);
  - d) Swoim zachowaniem nie stwarzał zagrożenia dla siebie i innych;
  - e) Nie był ukarany karami statutowymi.
5. O podwyższenie oceny zachowania nie może ubiegać się uczeń, który:
  - a) Posiada nieusprawiedliwioną nieobecność na zajęciach;
  - a) Łamie regulaminy obowiązujące w szkole;
  - b) Dopuścił się jakichkolwiek wykroczeń ( bójka, kradzież, palenie papierosów, spożywanie alkoholu lub innych środków, szantaż, wyłudzenia, dyskryminacje, zastraszanie, dewastacje i inne niedopuszczalne społecznie zachowania oraz zachowania niezgodne ze statutem)
6. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia postawę ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia prośby o podwyższenie proponowanej oceny zachowania , Dyrektor zwołuje zespół nauczycieli uczących w oddziale , do którego uczęszcza uczeń, wychowawcę i pedagoga. Po przeprowadzonej analizie i wysłuchaniu argumentów, wychowawca może zmienić swoją decyzję lub pozostać przy proponowanej ocenie z zachowania. Argumenty nauczycieli oraz członków zespołu mogą przekonać wychowawcę oddziału o zmianie przewidywanej oceny z zachowania. Wychowawca oddziału może zmienić lub utrzymać przewidywaną ocenę zachowania po analizie przeprowadzonej z w ww. zespołem.
8. Dyrektor powiadamia ucznia lub jego rodziców o rozstrzygnięciu w sprawie przez e-dziennik lub osobiście; rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
9. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół. Protokół włącza się do dokumentacji wychowawcy i przechowuje do końca roku szkolnego.
10. Ustalona roczna klasyfikacyjna ocena zachowania nie może być niższa niż przewidywana.
11. W przypadku, gdy uczeń lub jego rodzic nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, mogą wystąpić do nauczyciela danego przedmiotu z pisemnym wnioskiem o ustalenie oceny wyższej niż przewidywana ze wskazaniem, o jaką ocenę się ubiega. We wniosku należy przedstawić spełnianie kryteriów przewidzianych w statucie szkoły na wyższą ocenę z zajęć edukacyjnych niż przewidywana, o którą uczeń się ubiega wraz z uzasadnieniem.
12. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który w ramach danego przedmiotu:
  - 1) Przystąpił do wszystkich sprawdzianów i prac klasowych przewidzianych przez nauczyciela i uzyskał z nich oceny pozytywne;
  - 2) W II okresie klasyfikacyjnym jego oceny bieżące były równe lub wyższe od oceny o jaką ubiega się uczeń.
13. Nauczyciel rozpatruje wnioski w ciągu dwóch dni roboczych od dnia jego złożenia.

14. Nauczyciel po rozpatrzeniu wniosku informuje rodzica o swojej decyzji w ciągu dwóch dni.
15. Nauczyciel może też wskazać formę sprawdzenia wiedzy z danego przedmiotu.
16. Stopień trudności zadań odpowiada wymaganiom edukacyjnym na ocenę o którą uczeń się ubiega.
17. Jeżeli uczeń z nieusprawiedliwionej przyczyny nie przystąpi do sprawdzianu traci możliwość ubiegania się o podwyższenie oceny. Usprawiedliwieniem jest wyłącznie zwolnienie lekarskie lub zdarzenie losowe.
18. Ustalona roczna klasyfikacyjna ocena zachowania i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa niż przewidywana.”

## **20. Dodano § 78 b:**

- przed ust. 1 , dodano zapis: ”Tryb odwoławczy od rocznych ocen klasyfikacyjnych ustalonych niezgodnie z przepisami prawa” ;
  - paragraf 78 b przyjął brzmienie:
1. „Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
  2. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
  3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
    - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej;
    - b) w przypadku rocznej oceny z zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
  4. W skład komisji, o której mowa w ust. 2. wchodzi:
    - 1) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
      - a) Dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora, jako przewodniczący komisji;
      - b) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
      - c) Nauczyciel prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
    - 2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
      - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora, jako przewodniczący komisji;
      - b) Wychowawca oddziału;
      - c) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w tym oddziale;
      - d) Pedagog;
      - e) Psycholog;
      - f) Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
      - g) Przedstawiciel Rady Rodziców.

5. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń. Ocena jest ustalona w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z posiedzenia komisji, która ustalała roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania sporządza się protokół zawierający:
  - a) Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - b) Termin posiedzenia komisji;
  - c) Imię i nazwisko ucznia;
  - d) Wyniki głosowania;
  - e) Ustaloną ocenę klasyfikacyjną z zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin sprawdzianu;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania sprawdzające;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną wraz z uzasadnieniem.
9. Do protokołu dołącza się odpowiednio prace pisemne”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 15.02.2024r.

Przewodnicząca Rady Pedagogicznej  
Iwona Kuśmierczuk